

BÁO CÁO

Tình hình, kết quả công tác cải cách hành chính năm 2021 ***(Số liệu từ ngày 15/12/2020 đến ngày 14/12/2021)***

Thực hiện Công văn 2127/SNV-CCHC ngày 28/12/2020 của Sở Nội vụ Gia Lai về việc hướng dẫn xây dựng kế hoạch và báo cáo cải cách hành chính định kỳ năm 2021, Sở Công Thương báo cáo kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2021 như sau:

I. Công tác chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính

1. Kế hoạch cải cách hành chính:

Thực hiện Quyết định số 751/QĐ-UBND ngày 26/12/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2021 của tỉnh Gia Lai; Quyết định số 752/QĐ-UBND ngày 26/12/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Gia Lai về việc tuyên truyền công tác cải cách hành chính năm 2021 của tỉnh Gia Lai, Sở Công Thương đã xây dựng và ban hành các văn bản chỉ đạo, điều hành gồm:

- Quyết định số 104/QĐ-SCT ngày 31/12/2020 về việc ban hành kế hoạch tuyên truyền công tác cải cách hành chính năm 2021 của Sở Công Thương.

- Quyết định số 105/QĐ-SCT ngày 31/12/2020 ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2021 của Sở Công Thương.

- Kế hoạch số 32/KH-SCT ngày 09/09/2020 về ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của Sở Công Thương giai đoạn 2021 – 2025.

- Quyết định số 20/QĐ-SCT ngày 19/3/2021 ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2021 của Sở Công Thương.

- Quyết định số 21/QĐ-SCT ngày 19/3/2021 ban hành Kế hoạch kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2021 của Sở Công Thương.

- Quyết định số 60/QĐ-SCT ngày 31/5/2021 ban hành Kế hoạch triển khai Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính của Sở Công Thương.

- Kế hoạch số 27/KH-SCT ngày 21/6/2021 ban hành thực hiện các giải pháp góp phần nâng cao Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp Tỉnh (PCI) năm 2021 lĩnh vực công thương.

- Kế hoạch số 28/KH-SCT ngày 21/6/2021 thực hiện các giải pháp góp phần nâng cao Chỉ số năng lực cạnh tranh (DDCI) Sở Công Thương Gia Lai.

2. Về tổ chức chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính:

Tổ chức quán triệt đến công chức, viên chức về các văn bản liên quan đến công tác cải cách hành chính như: Quyết định số 751/QĐ-UBND ngày 26/12/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2021 của tỉnh Gia Lai; Quyết định số 752/QĐ-UBND ngày 26/12/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Gia Lai về việc tuyên truyền công tác cải cách hành chính năm 2020 của tỉnh Gia Lai.

Chỉ đạo các phòng thuộc Sở thực hiện tốt công tác giải quyết thủ tục hành chính cho các tổ chức, cá nhân đảm bảo chất lượng, đúng thời hạn quy định, không để xảy ra tình trạng hồ sơ thủ tục hành chính giải quyết quá hạn.

3. Về công tác tuyên truyền:

- Tiếp tục duy trì liên kết với trang điện tử *thutuchanhchinh.vn* (cơ sở dữ liệu quốc gia về thủ tục hành chính) trên trang thông tin điện tử tại địa chỉ <http://sct.gialai.gov.vn> để cập nhật kịp thời các thủ tục hành chính mới ban hành hoặc được sửa đổi, bổ sung; các văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến lĩnh vực cải cách hành chính của ngành.

- Phát hành tờ gấp nội dung tuyên truyền về công tác tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả hồ sơ thủ tục hành chính qua dịch vụ công trực tuyến, dịch vụ bưu chính công ích và phát đến các tổ chức, cá nhân liên hệ giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh để thực hiện công tác tuyên truyền cải cách hành chính.

-Thực hiện tuyên truyền công tác cải cách hành chính bằng hình thức in nội dung tuyên truyền ở mặt sau giấy tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ thủ tục hành chính. Hướng dẫn tổ chức, cá nhân các bước nộp hồ sơ trực tuyến mức độ 3, mức độ 4, đăng tải trên trang thông tin điện tử và niêm yết tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh.

II. Kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính

1. Cải cách thể chế:

Thường xuyên rà soát văn bản quy phạm pháp luật lĩnh vực ngành, kịp thời phát hiện những chồng chéo, mâu thuẫn, trái pháp luật, hết hiệu lực hoặc không còn phù hợp kiến nghị cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung.

Thực hiện công khai các văn bản quy phạm pháp luật, quy định về thủ tục hành chính trên trang thông tin điện tử, tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh, tạo thuận lợi cho tổ chức, cá nhân tiếp cận các quy định của pháp luật cũng như các quy định về thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực hoạt động của ngành.

2. Cải cách thủ tục hành chính:

Sở Công Thương thực hiện chuyển giao việc tiếp nhận và trả kết quả thủ tục hành chính tại Trung tâm phục vụ hành chính công qua Bưu điện tỉnh thực hiện. Việc thực hiện tiếp nhận và trả kết quả cho các tổ chức, cá nhân theo Quy chế hoạt động của Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh Gia Lai được ban

hành kèm theo Quyết định số 80/QĐ-VP ngày 31/8/2018 của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh Gia Lai. Các thủ tục hành chính của sở đã được cập nhật vào Cơ sở dữ liệu Quốc gia, niêm yết công khai tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh, trên Trang thông tin điện tử của Sở đúng quy định. Thực hiện rà soát, chuẩn hóa dữ liệu thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Công Thương trên Cổng dịch vụ công quốc gia.

Thực hiện Quyết định số 258/QĐ-UBND ngày 29/04/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Gia Lai về việc ban hành Kế hoạch triển khai Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh Gia Lai, Sở Công Thương đã ban hành Quyết định số 60/QĐ-SCT ngày 31/5/2021 ban hành Kế hoạch triển khai Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính của Sở Công Thương, tập trung triển khai thực hiện các nội dung theo kế hoạch của Ủy ban nhân dân tỉnh.

Thực hiện rà soát 209 thủ tục hành chính lĩnh vực công thương trên hệ thống báo cáo của Chính phủ, đề xuất cấp có thẩm quyền phân cấp 66 thủ tục hành chính cho chính quyền cấp dưới giải quyết, đạt tỷ lệ 31,5%.

Từ ngày 15/12/2020 đến 14/12/2021, đã tiếp nhận 11.391 hồ sơ thuộc các lĩnh vực của ngành Công Thương. Đã giải quyết và trả kết quả 11.386 hồ sơ cho các tổ chức, cá nhân. Hiện nay còn 05 hồ sơ đang trong thời gian giải quyết, không có hồ sơ giải quyết trễ hạn.

3. Về cải cách bộ máy hành chính nhà nước:

- Công tác quản lý công chức, viên chức của Sở được thực hiện theo đúng quy định của Luật cán bộ, công chức, Luật viên chức và các văn bản hướng dẫn thi hành. Tổng số công chức, viên chức, hợp đồng lao động theo Nghị định 68/2000/NĐ-CP trong cơ quan và đơn vị trực thuộc là 53 người, trong đó có 36 công chức, 15 viên chức và 02 hợp đồng lao động theo Nghị định 68/2000/NĐ-CP của Chính phủ.

- Hoàn thành Phương án sắp xếp tổ chức bộ máy thuộc Sở Công Thương được Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt tại Quyết định số 286/QĐ-UBND ngày 11/5/2021, theo đó Sở Công Thương thực hiện sắp xếp tổ chức từ 09 phòng, đơn vị thuộc Sở còn 06 phòng, 01 đơn vị thuộc Sở.

4. Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ công chức, viên chức:

- Thực hiện đảm bảo, kịp thời, đầy đủ các chế độ chính sách cho công chức, viên chức về tiền lương và các khoản theo lương cũng như các chế độ về chi quản lý hành chính đúng theo quy định hiện hành; thực hiện tiết kiệm để bổ sung thu nhập nhằm hỗ trợ, động viên công chức, viên chức trong dịp lễ, tết theo quy chế chi tiêu nội bộ của cơ quan.

- Nâng bậc lương thường xuyên, phụ cấp thâm niên vượt khung, phụ cấp thâm niên nghề cho 11 lượt công chức, viên chức (nâng lương thường xuyên 04 công chức, 03 viên chức; nâng phụ cấp thâm niên vượt khung 02 công chức; phụ cấp thâm niên nghề 02 công chức). Hoàn thiện hồ sơ, thủ tục gửi Sở Nội vụ thẩm

định trình Ủy ban nhân dân tỉnh nâng bậc lương thường xuyên 02 công chức lãnh đạo quản lý thuộc diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý. Trình Ủy ban nhân dân tỉnh quyết định bổ nhiệm lại 01 Phó Giám đốc Sở; xin chủ trương bổ nhiệm 01 Phó Giám đốc Sở

- Cử 13 lượt công chức, viên chức tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn nâng cao về chuyên môn, nghiệp vụ theo chỉ tiêu, kế hoạch đào tạo bồi dưỡng của Ủy ban nhân dân tỉnh (04 công chức tham gia lớp bồi dưỡng cán bộ lãnh đạo, quản lý cấp sở; 01 công chức tham gia lớp bồi dưỡng cán bộ lãnh đạo quản lý cấp phòng; 02 công chức tham gia lớp bồi dưỡng quản lý nhà nước ngạch chuyên viên chính; 05 công chức, viên chức tham gia lớp bồi dưỡng quản lý nhà nước ngạch chuyên viên; 02 công chức tham gia tập huấn về công tác phi chính phủ nước ngoài; 02 công chức, viên chức tham gia lớp bồi dưỡng kỹ năng, nghiệp vụ đối ngoại).

5. Cải cách tài chính công:

Thực hiện cơ chế tự chủ theo Nghị định 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ quy định về chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan nhà nước, Nghị định số 117/2013/NĐ-CP ngày 7/10/2013 sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ; Nghị định số 16/2015/NĐ-CP ngày 06/4/2015 của Chính Phủ quy định về cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập, Sở Công Thương và đơn vị trực thuộc đều ban hành quy chế chi tiêu nội bộ và được thông qua tại Hội nghị công chức, viên chức. Thực hiện công khai, minh bạch tài chính, tài sản của Sở và đơn vị trực thuộc. Công tác tài chính công tại Sở và đơn vị trực thuộc thực hiện kịp thời, đầy đủ, các chế độ chính sách cho cán bộ công chức, viên chức về tiền lương và các khoản theo lương cũng như các chế độ về chi quản lý hành chính đúng theo quy định hiện hành.

6. Hiện đại hóa hành chính:

- Tiếp tục triển khai ứng dụng có hiệu quả phần mềm quản lý văn bản điều hành; hệ thống một cửa điện tử; hệ thống thư công vụ của tỉnh. Công chức, viên chức đã sử dụng thành thạo và thường xuyên sử dụng phần mềm Quản lý văn bản điều hành, hộp thư điện tử công vụ, thủ tục hành chính được tiếp nhận qua hệ thống một cửa điện tử và chuyển đến các phòng chuyên môn, trình lãnh đạo phê duyệt và chuyển trả hồ sơ qua phần mềm quản lý văn bản điều hành. Đã trang bị mạng nội bộ (LAN) và các máy tính tại các phòng chuyên môn thuộc Sở đều được kết nối internet. Công tác tiếp nhận, ban hành và luân chuyển văn bản, trao đổi nội bộ được thực hiện qua Hệ thống Quản lý văn bản và điều hành và hộp thư điện tử công vụ.

- Trang bị máy tính, máy chiếu, màn chiếu để phục vụ chiếu nội dung họp, tạo điều kiện thuận lợi cho việc thuyết trình, phát biểu ý kiến trong các cuộc họp; phần mềm lịch công tác và đã trang bị 01 màn hình tivi để thông báo lịch công tác tại cơ quan.

- Nhằm góp phần nâng cao hiệu lực quản lý nhà nước và cải cách hành chính phục vụ tốt hơn cho tổ chức, cá nhân, Trang thông tin điện tử của sở đã cung cấp

trực tuyến ở mức độ 2 toàn bộ thủ tục hành chính của ngành, đồng thời đã cung cấp 06 thủ tục hành chính mức độ 3, 116 thủ tục hành chính mức độ 4 trên cổng thông tin dịch vụ công trực tuyến của tỉnh.

Từ 15/12/2020 đến 14/12/2021 đã tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả 10.069 hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến mức độ 4 và 78 hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, góp phần tiết kiệm chi phí và thời gian đi lại cho các tổ chức, cá nhân trong và ngoài tỉnh.

7. Công tác chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính.

- Chỉ đạo thực hiện tốt các nhiệm vụ do Ủy ban nhân dân tỉnh giao đảm bảo chất lượng, ban hành kế hoạch thực hiện các giải pháp góp phần nâng cao Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh lĩnh vực công thương; kế hoạch thực hiện các giải pháp góp phần nâng cao Chỉ số năng lực cạnh tranh của Sở. Thực hiện tốt công tác rà soát, phân cấp thủ tục hành chính trên hệ thống báo cáo Chính phủ, triển khai rà soát 209 thủ tục hành chính lĩnh vực công thương, đề xuất các cấp có thẩm quyền phân cấp 66 thủ tục hành chính. Công tác tuyên truyền cải cách hành chính được chú trọng, chỉ đạo thực hiện tốt các hình thức tuyên truyền qua tờ gấp và in ở mặt sau của giấy tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ thủ tục hành chính. Hướng dẫn tổ chức, cá nhân các bước nộp hồ sơ trực tuyến mức độ 3, mức độ 4, nộp hồ sơ qua dịch vụ bưu chính công ích đăng tải trên trang thông tin điện tử và niêm yết tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh.

- Đẩy mạnh công tác tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ công trực tuyến, từ đầu năm đến nay, đã tiếp nhận và giải quyết 3.623 hồ sơ thủ tục hành chính qua dịch vụ công trực tuyến. Chỉ đạo các phòng áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 đã ban hành vào hoạt động thực hiện nhiệm vụ hành chính công, triển khai đánh giá nội bộ tại các phòng thuộc Sở năm 2021.

- Lãnh đạo Sở thường xuyên chỉ đạo kiểm tra thực hiện công tác cải cách hành chính, coi đây là tiêu chí quan trọng để đánh giá công chức, xét thi đua khen thưởng. Triển khai thực hiện có hiệu quả, phát huy công tác tuyên truyền cải cách hành chính nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm của công chức, viên chức của cơ quan trong thực thi công vụ thông qua các cuộc họp giao ban tuần, giao ban tháng.

- Thường xuyên chỉ đạo các phòng, đơn vị thuộc Sở tăng cường thực hiện công tác cải cách hành chính, đặc biệt chú ý trong công tác giải quyết thủ tục hành chính, giải quyết công việc thuộc thẩm quyền cho tổ chức, cá nhân một cách nhanh nhất, từ đầu năm đến nay tất cả các hồ sơ thủ tục hành chính đều được trả trước hẹn, đúng hẹn, không có hồ sơ thủ tục hành chính giải quyết trễ hạn.

III. Tồn tại, hạn chế, khó khăn vướng mắc

Sở Công Thương là cơ quan tham mưu quản lý nhà nước đa ngành, đa lĩnh vực, trên cơ sở hợp nhất Sở Công nghiệp và Sở Thương mại. Một số lĩnh vực thuộc chức năng quản lý của ngành có xu thế phát triển như: Cụm công nghiệp, năng lượng tái tạo; thương mại, xuất nhập khẩu, thương mại điện tử đòi hỏi tăng

cường công tác quản lý nhà nước. Mặt khác các dự án thuộc lĩnh vực ngành công thương ngày càng phát triển:

- Về phát triển cụm công nghiệp: Hiện nay có 13 cụm công nghiệp đã được phê duyệt quy hoạch chi tiết với tổng diện tích 378,97 ha. Trong đó, có 12 cụm công nghiệp đã được Ủy ban nhân dân tỉnh quyết định thành lập; 5 cụm công nghiệp đã đầu tư hạ tầng và 02 cụm công nghiệp đã thực hiện đền bù giải phóng mặt bằng. Hiện có 05 cụm công nghiệp, với tổng diện tích 175,41 ha đã đi vào hoạt động, thu hút 58 dự án đầu tư, với tổng vốn đầu tư 350,2 tỷ đồng. Trong thời gian tới, Sở đang hoàn thiện phương án trình Ủy ban nhân dân tỉnh, dự kiến phát triển nhiều cụm công nghiệp trên địa bàn các huyện, thị xã, thành phố thuộc tỉnh.

- Về công nghiệp năng lượng, đến nay có 49 dự án thủy điện với tổng công suất 2.246,15 MW, 02 dự án nhà máy điện sinh khối với tổng công suất 144,6MW và 02 dự án điện mặt trời với công suất 84MWp đang vận hành. Ngoài ra có 3.248 hệ thống điện mặt trời mái nhà đưa vào vận hành với tổng công suất 604MWp, 17 dự án điện gió đang triển khai đầu tư với tổng công suất 1.242 MW và nhiều dự án năng lượng tái tạo được bổ sung quy hoạch, phê duyệt chủ trương đầu tư trong thời gian tới.

- Về phát triển thương mại: Hiện có 94 chợ và 19 siêu thị và nhiều cửa hàng tiện lợi trên địa bàn phát triển mạnh; 02 tổng đại lý kinh doanh xăng dầu, 03 đầu mối phân phối xăng dầu, 08 thương nhân phân phối xăng dầu, 415 cửa hàng bán lẻ xăng dầu; 463 Cửa hàng đủ điều kiện bán lẻ khí hóa lỏng; 05 đơn vị đầu mối, tổng đại lý khí hóa lỏng; các mặt hàng xuất khẩu chủ lực của tỉnh có mặt trên thị trường 50 quốc gia.

Quy mô công tác quản lý nhà nước trên các lĩnh vực thuộc chức năng quản lý của Sở Công Thương ngày một phát triển, biên chế công chức được giao hiện nay 36 biên chế, không đảm đương hết nhiệm vụ, nhiều lĩnh vực quản lý không sâu. Theo Quyết định số 286/QĐ-UBND ngày 11/5/2021 về việc sắp xếp cơ cấu tổ chức bộ máy hành chính và số lượng cấp phó các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh quản lý thì công tác văn phòng, kế hoạch, tài chính, tổng hợp sau khi hợp nhất 02 phòng bố trí 06 công chức; công tác quản lý lĩnh vực thương mại, xuất nhập khẩu, hội nhập kinh tế quốc tế sau khi hợp nhất 02 phòng bố trí 06 công chức và công tác thanh tra bố trí 02 công chức là không đảm bảo thực hiện nhiệm vụ.

IV. Phương hướng nhiệm vụ cải cách hành chính năm 2022

1. Triển khai thực hiện có hiệu quả các kế hoạch cải cách hành chính, kế hoạch tuyên truyền công tác cải cách hành chính, kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính và chỉ đạo về công tác cải cách hành chính năm 2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh.

2. Căn cứ vào các kế hoạch cải cách hành chính năm 2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh, ban hành và triển khai thực hiện tốt Kế hoạch cải cách hành chính, kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính, kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính, kế hoạch kiểm tra công tác cải cách hành chính...của Sở Công Thương năm 2022.

3. Rà soát, xây dựng danh mục thủ tục hành chính mới ban hành, thủ tục hành chính bãi bỏ để kịp thời tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quyết định công bố.

4. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền cải cách hành chính, tiếp tục triển khai thực hiện tốt các hình thức tuyên truyền cải cách hành chính đã thực hiện.

5. Thường xuyên thực hiện công tác rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật lĩnh vực công thương để kịp thời tham mưu các cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung cho phù hợp.

6. Xây dựng đề án vị trí việc làm công chức, đề án vị trí việc làm viên chức trình cấp có thẩm quyền phê duyệt và tổ chức triển khai thực hiện.

7. Tiếp tục đẩy mạnh công tác ứng dụng công nghệ thông tin trong thực hiện công tác cải cách hành chính, công chức, viên chức sử dụng hiệu quả phần mềm Quản lý văn bản điều hành, sử dụng hộp thư công vụ trong giải quyết công việc. Xây dựng các phần mềm ứng dụng vào hoạt động chuyên môn của Sở nhằm nâng cao hiệu quả, chất lượng công việc của công chức, viên chức.

8. Chỉ đạo các phòng, đơn vị, công chức, viên chức thuộc Sở thực hiện tốt công tác cải cách hành chính, áp dụng Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động thực hiện nhiệm vụ hành chính công. Chỉ đạo công chức, viên chức chú trọng quan tâm trong công tác giải quyết thủ tục hành chính, giải quyết công việc thuộc thẩm quyền cho các tổ chức, cá nhân đảm bảo sớm hơn thời gian quy định, không để hồ sơ thủ tục hành chính giải quyết quá hạn. Kịp thời giải quyết, xử lý các kiến nghị của tổ chức, cá nhân về quy định thủ tục hành chính thuộc ngành quản lý (nếu có).

V. Kiến nghị, đề xuất

Quy mô công tác quản lý nhà nước trên các lĩnh vực thuộc chức năng quản lý của Sở Công Thương ngày một lớn, biên chế công chức được giao của Sở hiện nay là ít, chỉ có 36 biên chế. Để đáp ứng nhiệm vụ, đảm bảo công tác quản lý nhà nước lĩnh vực công thương trong thời gian tới, kính đề nghị Sở Nội vụ tham mưu trình cấp có thẩm quyền bố trí bổ sung cho Sở Công Thương 07 biên chế công chức.

Sở Công Thương báo cáo kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2021, phương hướng, nhiệm vụ năm 2022, kính gửi Sở Nội vụ tổng hợp./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (báo cáo);
- Giám đốc, Phó Giám đốc Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Trang thông tin điện tử;
- Lưu: Văn thư, Văn phòng.

GIÁM ĐỐC

Phạm Văn Bình